

ORGANIZATION AND MANAGEMENT OF SCHOOL EVENTS

Miroslav Terziyski

Department of Management of Education and Special Pedagogy, South-West University “Neofit Rilski” – Blagoevgrad, Republic of Bulgaria, miroslav.t@swu.bg

Abstract: In today's educational situation, the role of the school principal goes far beyond simple administrative activities. He and his team are expected to be visionary leaders capable of creating a conducive environment for students, teachers and parents. This article explores the multifaceted field aimed at organizing and managing school events as an essential tool for promoting collaboration, creativity and community cohesion in educational institutions. The changing expectations of school principals in modern society are identified. Their task is not only to ensure academic excellence but also to help develop an environment that is inclusive, engaging and conducive for all. The article specifies factors affecting the organization of school events. Their social importance is emphasized, as well as their influence in the process of promoting students' communicative and creative skills. Based on an analysis of the pedagogical practice, logistical factors important for the success of the organized event are highlighted, such as careful choice of place, setting a balanced budget, advertising the upcoming event, taking safety measures, involving volunteers, etc. The importance of meticulous planning and coordination between the various participants in organising and implementing school events is emphasized. Of no less importance is the educational factor affecting school events, which is given a special place in the article. The need for their compliance with the goals of the curriculum, their importance for promoting interdisciplinary learning and creating a school culture, a sense of community, of belonging to the institution is emphasized. Based on the empirical research done, including both teachers and students, key findings are made regarding their preferences regarding the entities that should organize the school events, the way it is done and the expectations from their implementation. Students make several suggestions regarding their preferences for how events are organized, as well as their content and expected outcomes. While, teachers are advocating for streamlined event management, easing time constraints and finding a full-time slot for a teacher-organizer of school events. For their part, students emphasize the importance of events tailored to their interests and seamlessly integrated into the school calendar. Empirical research unequivocally emphasizes the importance of students' voice in planning and organizing events, as it enables them to participate in the decision-making process actively and increases their confidence in their abilities, their sense of significance and satisfaction. The article outlines future actions that principals must implement to improve the organization and conduct of school events. Emphasis is placed on the importance of understanding and incorporating diverse perspectives in planning and organizing events, as well as the use of information and communication technologies to improve communication and engagement. After all, the effective organization and management of school events is evidence of the commitment, and responsibility of the school to promote a vibrant and inclusive school community.

Keywords: school events, school management, advertisement, logistical factors, educational factors

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩОУЧИЛИЩНИ СЪБИТИЯ

Мирослав Терзийски

Югозападен университет „Неофит Рилски“ – Благоевград, Република България, miroslav.t@swu.bg

Резюме: В днешния образователна ситуация ролята на училищния директор далеч надхвърля обикновената административна дейност. От него и екипа му се очаква да бъдат далновидни лидери, способни да създадат благоприятна среда за ученици, учители и родители. Тази статия изследва многостранната област насочена към организиране и управление на училищни събития като основен инструмент за насърчаване на сътрудничество, креативност и сплотеност на общността в образователните институции. Идентифицират се променящите се очаквания от директорите на училища в съвременното общество. Тяхна задача е не само да осигурят академични постижения, но и да подпомагат развиването на среда, която е приобщаваща, ангажираща и благоприятна за всички. В статията се конкретизират фактори, влияещи върху организирането на училищни събития. Подчертава се социалното им значение, както и влиянието им в процеса на насърчаване на комуникативните и творческите умения на учениците. На основата на анализ на педагогическата практика се открояват логистични фактори, имащи важно значение за успеха на организираното събитие, като: внимателен избор на място, определяне на балансиран бюджет, осъществяване на реклама на предстоящото събитие, вземане на мерки за безопасност, включването на

доброволци и други. Изтъква се важноста на щателното планиране и координация между различните участници в организацията и реализацията на училищните мероприятия. С не по-малко значение е и образователният фактор, влияещ върху училищните събития, на който се отделя специално място в статията. Подчертава се необходимостта от съответствието им с целите на учебната програма, значението им за насърчаване на интердисциплинарно обучение и създаване на училищна култура, усещането за общност, за принадлежност към институцията. На основа на направеното емпирично изследване, включващо както учители, така и ученици се правят ключови констатации, относно техните предпочитания по отношение на субектите, които трябва да организират училищните събития, начина по който се прави и очакванията от тяхното провеждане. Учениците дават редица предложения относно своите предпочитания за начина на организиране на събития, както и тяхното съдържание и очакваните резултати. Докато учителите се застъпват за рационализирано управление на събитията, за облекчаване на времевите ограничения и за намиране на място в щатно разписание на преподавател – организатор на училищни събития. От своя страна учениците подчертават важноста на събитията, съобразени с техните интереси и безпроблемно интегрирани в училищния календар. Емпиричното изследване недвусмислено подчертава значението на гласа на учениците при планирането и организирането на събития, тъй като така се дава възможност да участват активно в процеса на вземане на решения и се повишава се увереността им в собствените способности, чувството им за значимост и удовлетворение. В статията се очертават бъдещи действия, които трябва да се реализират от директорите за подобряване на организацията и провеждането на училищни събития. Акцентира се върху важноста на разбирането и включването на различни гледни точки в планирането и организирането на събития, както и използването на информационни и комуникационни технологии за подобряване на комуникацията и ангажираността. В крайна сметка ефективната организация и управление на училищни събития е доказателство за ангажимента, отговорността на училището за насърчаване на жизнена и приобщаваща училищна общност.

Ключови думи: училищни събития, училищен мениджмънт, реклама, логистични фактори, образователни фактори

1. УВОД

Съвременното общество изисква училищният директор да бъде компетентен управленец. Да може да създаде училище комфортно както за учените, така и за учителите, а родителите да бъдат съюзници и партньори на училището. За да създаде атмосфера на сътрудничество и взаиморазбирателство в училището директорът трябва да подбере съмишленици в своя екип, да има креативни, инициативни учители, които своевременно да умее да стимулира.

Училищното ръководство трябва да концентрира в ръцете си управлението на цели живот в училището: планиране, организиране на режима и създаване на училищни традиции. Да умее да провокира към организиране на извънкласна и извънучилищна работа и привлича участието на родителите в този процес.

В този контекст директорът винаги трябва да вижда връзката и взаимозависимостта между различни явления в училищния живот, да може да анализира причините и последствията от тези явления и съответно да предвижда и планира подобряването на качеството на обучението и възпитанието. Добрият директор е преди всичко добър организатор, възпитател, пример за учители и ученици. Когато успее да убеди учителя към доказване на своите компетентности чрез практическа работа тогава той е изпълнил мисията си на лидер. Негов ангажимент е да провокира проява на отзивчивост, приятелство и колективизъм в живота на училището. Значим начин за постигането на това е организирането и управлението на общоучилищни събития. За тяхното ефективно реализиране е важно да може да мотивира учителския екип към внимателно планиране на желани от съвременния ученик събития, допринасящи за формирането на чувство за съпричастност към живота на цялото училище. Събития, даващи възможност за сплотеност на училищната общност, възпитаване, култура на поведение, етикет и норми на общуване.

2. ФАКТОРИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА УЧИЛИЩНИ СЪБИТИЯ

Организирането на различни събития в училищна среда има съществена социална значимост. Спомага за формирането на комуникативни и творчески компетенции на учениците чрез подготовка и провеждане на различни мероприятия. Дава възможност за изява на гражданската позиция на преподавателския екип.

Включва множество фактори, от които зависи успешната им организация и реализация. С тези фактори задължително трябва да се съобразява, както училищното ръководство, така и определените от него лица за подпомагане на процеса на подготовката на училищни събития с различно съдържание и продължителност.

Особена значимост имат както логистични, така и образователни фактори.

При организирането на училищни събития е необходимо внимателно планиране и координиране на различни **логистични фактори**, за да се гарантира техният успех. За целта се създава подробен логистичен план, очертаващ задачи, срокове, отговорности и ресурси, необходими за всеки аспект на събитието, включително среда, регистрация, програмен график, дейности и оценка след събитието. По-конкретно ключови **логистични фактори**, които трябва да се имат предвид са:

- Избор на подходящо място, в съответствие с размера и характера на събитието - да бъде достъпно, с достатъчен капацитет за сядане, снабдено с необходимото оборудване, консумативи и подходяща инфраструктура (аудио-визуални средства, климатична система, украса, рампа за ученици и родители, които използват инвалидни колички) и осигурени всички необходими документи за провеждане на събитието.
- Определяне на удобни дата и час за максимален брой субекти – ученици, учители, родители, специални гости. Важно е датата и часът да не са в конфликт с други училищни или обществени събития. В този контекст е необходимо съобразяване и с такива фактори като: училищни графици, почивни дни, празници, ваканции, метеорологични условия.
- Внимателно планиране на бюджета, който може да си позволи училището и евентуално намиране на спонсори. Предвиждане на средства за наем на мястото (ако не се използва наличната училищна база), разходи за оборудване, декорация, рекламни материали, покани, кетъринг, транспорт и всякакви други необходими разходи.
- Рекламирање на събитието – обмисляне на най-ефективен и атрактивен начин за промотиране му. За целта е необходимо разработване на цялостен комуникационен план за популяризиране на събитието и информиране на заинтересованите страни. Полезно е използването на различни канали като училищни бюлетини, уебсайт на училището, социални медии (Facebook, Instagram, Tiktok, Twitter и т.н.), мобилни приложения за изпращане на незабавни съобщения (WhatsApp, Viber, Telegram, Signal и др.), плакати и съобщения, за да се достигне до максимален брой лица и се генерира достатъчен интерес.
- Осигуряване на безопасност и сигурност на присъстващите – извършване на оценка на риска и обръщане на внимание на всички потенциални опасности или опасения. Даването на приоритет на безопасността и сигурността на присъстващите е от изключителна важност и изисква прилагане на мерки за контрол на поведението на участниците в събитието, спазването на процедури за спешни случаи, пунктове за първа помощ и охранителен персонал, ако е необходимо.
- Предвиждане на транспорт и паркинг. Организирането на транспорт, ако е необходимо, и осигуряването на достатъчно място за паркиране не бива да се пренебрегва.
- Осигуряване на ясни указания, включително на знаци, насочващи присъстващите към мястото за настаняване предотвратява губенето на време и възникването на конфликтни ситуации, с което ръководството на училището трябва да се съобрази.
- Покана към доброволци за участие в предварителната организация на събитието и/или по-време на осъществяването на самото събитие. Успехът от работата на доброволците зависи от добрата координация на действията им. Правилното разпределяне на ролите и отговорностите им се прави в зависимост от техните умения и възможност за участие.
- Оценка и обратна връзка. Анализирането и оценката на проведеното събитие е важно и полезно, както за организаторите, така и за преките участници и налага подчертава на успеха на всеки от тях. В този контекст получаването на обратна връзка от присъстващи, доброволци, служители и заинтересовани страни е важно за планирането, организирането и провеждането на бъдещи училищни събития. Обратната връзка дава възможност за идентифициране на области, насочени към подобряване представянето на всички участници, за получаване на информация относно необходимостта от провеждането на желани бъдещи събития.

Чрез съобразяването с тези логистични фактори училищното ръководство, включително директорът, може да гарантира, че училищните събития са добре организирани, приятни и запомнящи се преживявания за всички участници.

При организиране на училищни събития, трябва да се вземат предвид няколко **образователни фактора**, за да се гарантира, че събитията имат позитивно значение и допринасят значително за изпълнение на образователните цели, за развитие на познавателните възможности на учениците и тяхната емоционална интелигентност. Ключови образователни фактори, които трябва да се имат предвид са:

- Осигуряване на съответствие с учебната програма. Чрез съгласуване на училищните събития с учебната програма и образователните цели се постига допълване на обучението в класната стая.

Допринася се за затвърдяване на концепциите, преподавани в различни предмети, или се предоставят възможности за интердисциплинарно обучение.

- Планиране постигането на ясни резултати от събитието, свързани с резултатите от обучението. Развиване на умения за работа в екип, на приемането на културното различие, насърчаване на креативността или подобряване на лидерските способности са част от резултатите, които се очакват.
- Ангажиране на учениците – стимулиране на активното участие и ангажираност в планирането, организирането и изпълнението на училищни събития осигурява възможности за лидерство на учениците, вземане на адекватни решения и творческа изява.
- Диференциране на обучението. Идентифициране на разнообразните потребности, интереси и способности на учениците дава възможност за включване на елементи на диференцирано обучение в процеса на планиране на събитието. Предлагането на разнообразие от дейности, формати и нива на предизвикателство води до усвояване на различни стилове на учене и проява на различни предпочитания.
- Очертаване на културни и глобални перспективи. Включването на културно многообразие и глобални перспективи в училищните събития насърчава мултикултурно разбирателство, толерантност и признателност. Празниците, свързани с отбелязване на богатото културно наследство и традициите на учениците и техните семейства чрез мултикултурни фестивали, международни дни или програми за културен обмен са особено полезни.
- Реализиране на интердисциплинарни връзки. Обмисляне на възможности за интегриране на множество предметни области или дисциплини в планирането на събитието и дейностите. Насърчаване на сътрудничеството между учители от различни предмети за създаване на междупредметни връзки и обогатяване на учебния опит за учениците.
- Учене чрез преживяване. Чрез поставяне на акцент върху възможностите за обучение чрез преживяване се позволява на учениците да прилагат теоретични знания в контекста на реалния свят; да проектират практически дейности, симулации или интерактивни семинари, които насърчават критичното мислене, решаването на проблеми и развитие на мисленето.
- Ангажиране на общността. Изразява се в мотивиране към партньорства с местни обществени организации, фирми и експерти за повишаване на образователната стойност на училищните събития.
- Оценяване и размисъл. Оценяване на участието и постиженията на учениците по време и след събитието. Осигуряване на възможности да разсъждават върху своя опит, да идентифицират силните страни и областите за развитие и да си поставят цели за бъдещо обучение.

Чрез интегрирането на тези образователни фактори в организацията на училищни събития, преподавателите могат да увеличат максимално образователните ползи и въздействието на събитията върху ученето и цялостното развитие на учениците.

Опитвайки се да реализира образователните идеи в различни училищни дейности училищното ръководство трябва да може да вижда стратегическата перспектива на развитието на училищната общност.

В този контекст е полезно организирането на съвместни събития с други училища. По този начин се изграждат добри връзки между тях и техните общности. Допринася се за повишаване на имиджа и на двете институции. За добрата екипна работа е важно да не се допуска прекомерно използване на финансови ресурси само от едната образователна институция, както и балансирано разпределяне на задачите и отговорностите между партниращите си училища.

Системното организиране на училищни събития, като част от саморазвитието в училище, е много важно. То е добра агестация за уменията на училищното ръководство и целия преподавателски екип да провокират желание за публична изява на учениците, за мотивиране към креативност, както и възможност на учителите да демонстрират успехите на своите ученици. Показват загрижеността към родителската общност. Семействата високо оценяват организираните за тях дни на отворените врати, срещи със специалисти, информиращи ги за различни проблеми, касаещи обучението и възпитанието на децата им, както и възможностите им за участие в родителски групи, имащи нужда от подкрепа, споделяне и разбиране.

Много училища са популярни сред обществеността поради високите резултати на възпитаниците си в академичната област, но не са малко и училищата, които са предпочитани от общността, защото имат постижения в неакадемични области, включително чрез организирането на различни училищни събития (Amir, 2020).

3. АНАЛИЗ НА РЕЗУЛТАТИ ОТ ЕМПИРИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ

За целите на изследваната проблематика се проведе анкетно проучване с учители и организирани фокус групи с ученици. Поради ограничения обем на настоящата статия вниманието се насочва към обобщените резултати от изследването. Анализът на получените резултати от проучване на мнението на **учителите** показва, че:

- Според 39% от тях всички училищни събития трябва да се организират от директора или заместник директора.
- За 47% от анкетираните общоучилищните събития трябва да се организират и управляват от назначен за тази цел педагог.
- Само 14% смятат, че училищните събития трябва да се организират от класните ръководители (в началния етап на основното образование) и учителите по отделните предмети (в прогимназиалния етап на основното образование).



На въпроса кой реално организира училищните събития отговорите са:

- 83% посочват, че класните ръководители и учителите по отделните предмети са тези, които на практика правят цялата организация на училищните мероприятия.
- 10% споделят, че психолозите активно участват в организацията на тези мероприятия.
- Само 7% отбелязват, че училищните мероприятия се организират и ръководят от директора.



Учителите респонденти правят следните предложения:

- За да се организира интересно и ярко училищно събитие е необходимо време, с което в повечето случаи учителите не разполагат. Качеството на събитието страда поради липсата на време и затова

назначаването на преподавател, чиято основна дейност е организацията и подготовката на училищни събития е наложително.

- Изготвяне на план за училищните събития като за организацията им се определят различни учители в зависимост от компетенциите им.

При проведените фокус групи с **учениците** по основни въпроси за организиране на училищни събития се получиха различни отговори, които може да се обобщят така:

- Определено е необходимо да се организират училищни събития, но да бъдат съобразени в по-голяма степен с техните интереси.
- Училището се нуждае от различни развлекателно-познавателно събития, свързани с чуждите езици и културата на различни страни, тъй като благодарение на тях ще могат да научат нова информация, която не е част от училищната програма.
- Трябва да се вземат предвид техните мнения във връзка с предстоящи училищни събития.
- Организираните училищни събития трябва да се интегрират в ежедневието училищен живот и част от тях се превърнат в традиция.
- Часът и датата на провеждане да бъде съобразена с учебната им натовареност.
- Интерактивните събития, спортните състезания с други училища трябва да намерят по-голямо място в училищния календар.
- Необходима е по-навременна и коректна информация за предстоящите събития.
- Организирането на повече благотворителни събития, предложени от самите тях.
- Подходящ начин за популяризиране на училищните събития е чрез видео клипове, които да бъдат публикувани в социалните мрежи.
- Лансират идеята за организиране на уеб базирани събития.

Мнението на учениците по основни въпроси за организиране на училищни събития е от изключителна важност за успешната им реализация. Съобразяването с учениците не само ги мотивира за участие в процеса на вземане на решения, но и за активно включване в тяхната подготовка и реализация. Ангажира ги по-активно в процеса и им дава възможност за постигане на по-добри резултати. Гласът на учениците е ценен източник на информация и може значително да подпомогне за създаването на по-удовлетворителни и адаптирани събития за всички участници.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Емпиричното изследване подчертава значимостта от разбирането на перспективите както на учителите, така и на учениците в процеса на планиране на събитието. Очертава бъдещи действия на директора, насочени към подобряване на организацията и реализацията на училищни събития, без да се натоварва прекомерно преподавателския екип. Докато учителите често се сблъскват с ограничения във времето и се застъпват за определени организатори на събития, учениците подчертават необходимостта от събития, които отговарят на техните интереси и са интегрирани в ежедневието училищен живот. Техният принос е безценен за създаването на значими и въздействащи преживявания, които насърчват участието и удовлетворението на учениците. Налага се мнението, че все по-голямо място в процеса на организирането и управлението на училищни събития заемат информационните и комуникационни технологии.

ЛИТЕРАТУРА

- Георгиева, В. (2015). Образователен маркетинг и връзки на училището с обществеността. В: Образователен мениджмънт: дистанционно обучение, първа част, стр.79-96
- Терзийска, П. (2019). Нетрадиционни артдейности в аспекта на приобщаващото образование. *Педагогика*, 91(4), 478-495
- Терзийски, М. (2024). Училищният маркетинг в контекста на приобщаващото образование.
- Amir, F. (2020). Extracurricular management program to improve students' non-academic achievement activities in MAN 3 Cirebon. *Diadikasia Journal*, 1(1), 10-22.
- Barrera, J. M., & Warner, L. (2006). Involving families in school events. *Kappa Delta Pi Record*, 42(2), 72-75.
- Goshin, M., Dubrov, D., Kosaretsky, S. et al. (2021). The Strategies of Parental Involvement in Adolescents' Education and Extracurricular Activities. *Journal of Youth Adolescence* 50, 906–920, <https://doi.org/10.1007/s10964-021-01399-y>
- Enăchescu, V. A. (2019). Management of educational potential through extracurricular activities. *Revista de Management Comparat Internațional*, 20(3), 317-322.

- Sama, H., Deu, I., Tjahyadi, S., Eryc, E., & Endy, E. (2024). Development of an Online-Based Management System to Facilitate School Events. In *CoMBInES-Conference on Management, Business, Innovation, Education and Social Sciences, Vol. 4, No. 1*, pp. 26-39 <https://journal.uib.ac.id/index.php/combrates/article/view/8671/3770>
- Terziyska, P. (2024). School Conflicts: Types and Solutions. In: *XVI Международная Научно-практическая Конференция «Шамовские чтения» Сборник статей, I ТОМ*, Москва, pp. 126-131
- The Complete Guide to Event Management (2020). https://www.brightlysoftware.com/sites/default/files/2020-09/EDU_Guide-to-Event-Management.pdf